

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS

Amely a **2013. évi LXXVII. törvény** előírásai alapján létrejött a **felnttktézést folytató intézmény** (továbbiakban: **Intézmény**)

Cégnév:	Gábor Dénes Főiskola
Székhely:	1119 Budapest, Mérnök u. 39.
Cégjegyzékszám:	FI 54333
Adószám:	18122772-2-43
KSH szám:	18122772-8542-599-01
Bankszámlaszám:	11711041-20955696-00000000
Intézményakkreditációs lajstromszám:	ALF 049
Nyilvántartási száma:	01-0715-06
Képviselőtében:	Dr. Zárda Sarolta rektor
A kapcsolattartó személy neve:	Lengyel Zsuzsánna
elérhetősége:	+361 2030309;

valamint a **képzésben résztvevő** között (továbbiakban: **Résztvevő**)

Név:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési helye és ideje:	
Lakcím:	

- Szerződő felek (továbbiakban: **Felek**) közösen megállapítják, és **tudomásul veszik**, hogy közöttük jelen szerződés aláírásával az alábbiakban részletezett képzés megvalósítására vonatkozó megállapodás létrejött.
- Az Intézmény vállalja, hogy – a képzésre vonatkozó képzési programja alapján – képzést nyújt a Résztvevő számára és biztosítja a képzési program megvalósításához szükséges feltételeket az alább részletezettek szerint:

2.1	A képzés megnevezése, (azonosítója): - képzés akkreditációs lajstromszáma: - képzési program besorolása: - képzés moduljainak megnevezése:	
2.2	A képzés célja:	
2.3	A képzéssel megszerezhető képesítés, illetőleg az elsajátítható ismeretek, kompetenciák megnevezése:	
2.4	A Résztvevő – képzés során nyújtott – teljesítményének ellenőrzési és értékelési módja:	
2.5	A vizsgára történő bocskítás feltételei:	
2.6	Megengedett hiányzás mértéke:	
2.7	A megengedett hiányzás túllépésének következményei a Résztvevőre nézve:	<ul style="list-style-type: none"> Amennyiben a Képzésben résztvevő hiányzása a fenti mértéket meghaladja, akkor a Képző a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja és a képzésről Tanúsítvány nem kerül kiállításra. Ezzel kapcsolatosan nincs helye fellebbezésnek, egyéb jogorvoslatnak, és a Képző kizárja az esetleges károk megtérítését a Képzésben résztvevő számára. A megengedett hiányzás mértékének túllépése miatti szerződéscsúszás esetén a képzésben résztvevő köteles a képzési díj időarányos részét a képzőnek megtéríteni (maximum 1000,-Ft/óra).
2.8	A képzés helye (elméleti tanórák):	1119 Budapest, Mérnök u. 39.
2.9	A képzés helye (gyakorlati foglalkozások):	1119 Budapest, Mérnök u. 39.
2.10	A képzés időtartama (a képzés összóraszám):	év/hó/nap – év/hó/nap (0 óra) • Intenzív képzés: • Nem intenzív képzés:
2.11	Elméleti órák száma:	0 óra
2.12	Gyakorlati órák száma:	0 óra
2.13	A gyakorlati foglalkozással összefüggésben esetlegesen biztosított juttatások (munkaruha, védőfelszerelések stb.):	---

2.14	Felnőttképzési szolgáltatás igénybevétele:	<p>A Képzésben résztvevő az előzetes tudásszint-felmérés szolgáltatást:</p> <p>igénybe vette: <input type="checkbox"/> nem vette igénybe: <input type="checkbox"/></p> <p><i>A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni!</i></p> <p>A Képzésben résztvevő előzetesen megszerzett tudása alapján felmentést kap:</p> <p>..... modulból, óráról.</p>
2.15	A képzés ütemezése (kezdés-befejezés):	<p>év/hó/nap. – év/hó/nap.</p> <p>modul(ok) megnevezése:</p> <p>óraszám: 0 óra</p> <p>elméleti óraszám: 0 óra, gyakorlati óraszám: 0 óra</p>
2.16	A képzési csoport haladásának tanegységekre bontott, óraszám és helyszín szerinti ütemezése:	LÁSD MELLÉKLET
2.17	A vizsga szervezésének módja és formája (írásbeli, szóbeli, gyakorlati):	
2.18	Vizsgaszervező intézmény:	
2.19	Képzési díj mértéke és fizetésének módja:	<p>--- Ft,</p> <p>A fizetés módja: folyószámlára történő utalás</p> <p>Részletfizetési lehetőség: 2* --- Ft,</p> <p>1. részlet: év/hó/napig, a GDF számlaszámára</p> <p>2. részlet: év/hó/napig, a GDF számlaszámára</p> <p><i>Állami illetve európai uniós forrásból megvalósított képzés:</i></p> <p>..... azonosító számú</p> <p>..... című projekt keretén belül támogatott képzés.</p> <p>Támogatás összege: --- Ft,</p> <p>Önrész összege: --- Ft,</p>
2.20	Vizsgadíj mértéke és fizetésének módja:	
2.21	Ismétlő vizsgadíj mértéke és fizetésének módja:	
2.22	A program elvégzését igazoló irat:	<p>Tanúsítvány</p> <p>A résztvevő a Tanúsítványt – a tanúsítvány kiadása feltételeinek teljesítését követően – személyesen vagy postai úton kapja meg. Utóbbi esetben a tértivevény aláírásával a Tanúsítvány átvétele is megtörténik. A postai kézbesítés szabályaira felek kikötik a 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 89. § (3)-(10) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazását.</p>
2.23	Képzésből való kimaradás/lemondás feltételei:	<p>A képzés lemondására kizárólag írásban, a képzés megkezdését követő 14 naptári napon belül van mód, ebben az esetben a befizetett részvételi díj 50%-át térítjük vissza. Amennyiben a lemondás a tanfolyam kezdési napját követő 14. naptári nap után történik, a befizetett részvételi díjat nem áll módunkban visszafizetni.</p>

- Az Intézmény részére a 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről kötelezően előírja az előzetesen megszerzett tudásszint felmérését, melyet az Intézmény kontaktórák foglalkozás keretében végzi el.
- A Résztvevőnek lehetősége van az Intézmény által biztosított egyéb, térítésmentesen biztosított felnőttképzési szolgáltatásokból további egyet választani. Erre vonatkozó igényét a Jelentkezési lapon kell jeleznie! Választható felnőttképzési szolgáltatások: Pályaorientációs, pályakorrekciós tanácsadás, Álláskeresési technikák és elhelyezkedési tanácsadás.
- Az Intézmény a 2.19. pont szerint feltünteti, hogy a képzés részesül-e – részben vagy egészében – állami, illetve európai uniós forrásból származó támogatásban.
- Résztvevő kijelenti, hogy a jelen szerződés 2. pontjában részletesen meghatározott képzésben legjobb tudása szerint részt vesz. Vállalja, hogy az Intézmény által előzetesen közölt képzési időpontokban a képzés helyén pontosan megjelenik, s a képzés teljes időtartama alatt azon jelen lesz. Vállalja továbbá, hogy a képzéssel összefüggésben előzetesen meghatározott hiányzási óraszámot nem lépi túl, illetve esetleges hiányzását a hiányzást követő első foglalkozáson hitelt érdemlően igazolja. Amennyiben Résztvevő jelen szerződésben rögzítetteknek nem tesz eleget, illetve megsérti az Intézmény Házirendjét vagy a munka-és tűzvédelmi szabályokat, úgy – a teljes képzési díj megfizetése mellett – a képzésről kizárható.

7. Az Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Felnőttképzési szerződést, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 16 §-ában részletezett képzési dokumentumokat – a vállalt képzés teljesítésével összefüggésben – vezeti, nyilvántartja és – az állami foglalkoztatási szerv ellenőrzési jogköre gyakorlásának biztosítása érdekében – öt évig megőrzi.
8. Az Intézmény vállalja, hogy a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 21. §-a alapján kezelt – Résztevővel kapcsolatos – személyi adatokat, valamint a képzés megkezdéséhez és folytatásához – a Résztevő oldaláról – szükséges feltételek meglétét igazoló dokumentumokat – a törvényben meghatározott kivételtől eltekintve – harmadik személy számára csak a Résztevő hozzájárulásával adja ki.
9. Az Intézmény vállalja, hogy Résztevő számára a 2. pontban meghatározott képzést jó színvonalon elvégzi, a szükséges vizsgáztatásokat megszervezi és lefolytatja. Vállalja továbbá, hogy a képzésekkel összefüggő nyomtatott és elektronikus tananyagokat, oktatási segédleteket a Résztevő számára véglegesen átadja, továbbá a vizsgára való felkészülést segítő információkat a Résztevőnek rendelkezésére bocsátja.
Amennyiben Intézmény jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, úgy Intézmény 1.) köteles felajánlani jelen szerződés 2. pontjával megegyező – térítésmentes – képzést vagy a jelen szerződésben szereplő Intézménynél, vagy a Résztevő által választott más felnőttképzési intézménynél, vagy 2.) Intézmény megtéríti a képzés díját a Résztevő számára.
Fentiekben túl Intézménynek Résztevővel szemben más kötelezettsége nincs.
10. Felek vállalják, hogy jelen szerződés 2. pontjában meghatározott képzést követően a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény előírásainak megfelelően az utánkövetési programban egymásnak adatot szolgáltatnak.
11. A szerződő felek megállapodnak, hogy jelen nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.
12. A szerződő felek a Felnőttképzési szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.
13. Résztevő kijelenti, hogy aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a Gábor Dénes Főiskola személyes adatait, a szerződéssel összefüggő valamennyi információt – csak és kizárólag – a tanúsítványt nyújtó program megvalósításával kapcsolatban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kezelje és tárolja a képzéssel összefüggésben felmerülő adminisztrációs kötelezettségek, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény előírásainak teljesítése érdekében.

Budapest, 2014.

.....
Gábor Dénes Főiskola
Intézmény

.....
Résztevő

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS MELLÉKLET

2.16. A képzési csoport haladásának tanegységekre bontott, óraszám és helyszín szerinti ütemezése

Képzés megnevezése:

ALKALOM	ÓRA-SZÁM	DÁTUM*	IDŐPONT	TEREM*	TANEGYSÉG	OKTATÓ
1.	3	2014.01.25	8:15 - 10:40	19	• Alapok...	XY
2.					•	XY
3.					•	XY
4.					•	XY
5.					•	XY
6.					•	XY
7.					•	XY
8.					•	XY
9.					•	XY
10.					•	XY