



GÁBOR DÉNES FŐISKOLA

TANULMÁNYI TÁJÉKOZTATÓ

a

**Gábor Dénes Főiskola
hallgatói részére**

2019/2020-as tanév

Rektori köszöntő

A főiskola vezetőjeként köszöntöm hallgatóink körében! A Gábor Dénes Főiskola 27 éve nyújt kiemelkedő minőségű informatikai képzéseket a versenyszférával szoros együttműködésben. Az IT szektortól eltanult lendületes szemlélet alkalmazásával gazdasági és turisztikai oktatásunk is magas színvonalú. Küldetésünk, hogy szakmai partnereink valós idejű igényei alapján összeállított képzési struktúráinkban, a hallgatókra szövetségesként tekintve segítsük az egyén és a piaci szereplők fejlődését.

Hisszük, hogy az oktatás a mai kor legfontosabb szolgáltatása, amelynek színvonala meghatározza tanulóink későbbi lehetőségeit, ezért tartalmi megújulásunk folyamatos. Ugyanakkor, nem csak a tananyag korszerűségére figyelünk, hanem fejlesztjük az önálló tanulás képességét is, amely garantálja, hogy mindig megfeleljen az elvárásoknak és készen álljon a szakmai fejlődésre, egy egész életén át! Éppen ezért, hallgatói szolgáltatásainkat a testre szabottság szellemében terveztük, mert tudjuk, hogy az egyedi élethelyzetekre egyedi megoldást kell adnunk, így biztosítva a hosszú távon sikeres együttműködést.

Munkatársaimmal együtt azt kívánom, hogy legyen sikeres tagja a Gábor Dénes Főiskola hallgatói közösségének és valósítsa meg céljait tanulmányaiban, valamint karrierjében egyaránt!

Érezze jól magát főiskolánkon, tanuljon velünk, tanuljon egy életen át!

Budapest, 2019. szeptember 2.

Prof. Dr. Keszthelyi-Szabó Gábor
s.k. rektor

Tartalomjegyzék

I. rész: Bevezető	4
II. rész: A Gábor Dénes Főiskola bemutatása.....	4
Az intézmény	4
A Főiskola alapvető feladatai.....	4
A Főiskola szakjai, képzési rendszere.....	5
Felsőoktatási szakképzés	5
Alapképzés (BSc).....	6
Szakirányú továbbképzés	7
A Főiskola szervezete	8
A Főiskola vezetői	8
Hallgatói ügyekkel foglalkozó munkatársak, szervezeti egységek.....	9
A Gábor Dénes Főiskola Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata (TVSZ).....	10
Beiratkozás, bejelentkezés	11
Hallgatói szolgáltatások	11
Hallgatói kompetenciafejlesztés, tanulástámogatás, mentorálás	12
Könyvtári szolgáltatás.....	12
Kollégiumi elhelyezés.....	13
Tudományos hallgatói élet.....	13
Tudományos diákkör	13
Tehetségpont	13
III. rész: Szakok ismertetése.....	13
Végzettségi szintek, szakképzettségek, szakképesítések	13
Felsőoktatási szakképzés	13
Alapképzés.....	14
Szakirányú továbbképzés	14
Felnőttképzés	14
Tantárgyak leírása, követelmények	15
Műszaki- és Gazdaságtudományi Intézet.....	15
Informatikai Intézet.....	15
IV. rész: Összegzés.....	15

I. rész: Bevezető

A Tanulmányi Tájékoztató információkat nyújt a hallgatóknak a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, és annak végrehajtásához szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 53. § rendelkezései szerint.

A tájékoztatás egy részét a Hallgatói Követelményrendszer, ennek részét képező Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat (továbbiakban TVSZ) és mellékletei tartalmazzák, továbbá – a korszerűség jegyében – az intézmény honlapján, vagy az elektronikus tanulmány menedzsment rendszerünkben (ILIAS) tesszük közzé. A megfelelő hivatkozásokat minden esetben jelöljük.

A Tanulmányi Tájékoztató a honlapon is megtalálható.

Klikk ide: <http://gdf.hu/egyeb/tanulmanyi-tajekoztato/>

II. rész: A Gábor Dénes Főiskola bemutatása

Az intézmény

Neve: Gábor Dénes Főiskola

Címe: 1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70. (M2 épület) **Siófoki**

képzési hely címe: 8600 Siófok, Petőfi sétány 1.

OM azonosítója: FI 54333

Központi telefonszám: 06-1/203-0304

Központi fax szám: 06-1/883-3636

Honlap: <http://www.gdf.hu>

E-mail cím: info@gdf.hu

A Gábor Dénes Főiskola az állam által elismert, nem állami (alapítványi) főiskolaként működik.

A Főiskola alapvető feladatai

Természettudományos, műszaki, számítástechnikai, közgazdasági, szervezési és vezetési ismeretekkel is rendelkező mérnök informatikusok, műszaki menedzserek, közgazdászok, valamint különböző felsőoktatási szakképesítésű, azaz olyan szakemberek képzése, akik képesek lesznek számítógépes informatikai rendszerek alkalmazására, informatikai szervezetek létrehozására és alkalmazására, vezetésére. Továbbá képesek az új technológiák minőségközpontú, rugalmas alkalmazására, valamint idegen nyelvek ismeretében a nemzetközi kommunikációra és együttműködésre.

Kutatási, fejlesztési tevékenység végzése az informatika és a gazdaságtan területén, különös tekintettel az oktatástechnológiai alkalmazásra és ezen belül a képzést támogató és az önálló tanulási és távoktatási követelményeknek is megfelelő minőségű tananyagok kimunkálására.

A Főiskola egykarú intézmény, a képzés teljes idős nappali és részidős távoktatási, levelező képzési formában folyik. Jelen tanulmányi tájékoztató a 2018/2019-as tanévben felsőoktatási szakképzésben és alapszakokon (BSc) nappali és távoktatási, szakirányú továbbképzésben levelező képzési formában tanuló hallgatók részére készült.

A Főiskola szakjai, képzési rendszere

A képzések helyszíne a Főiskola budapesti székhelye és a Siófoki Községi Felsőoktatási Képzési Központja.

Felsőoktatási szakképzés

Szak megnevezése	Munkarend	Képzés helyszíne
Mérnökinformatikus - hálózati informatika - rendszergazda	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Gazdaságinformatikus	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Gazdálkodási és menedzsment - kis- és középvállalkozási - projektmenedzsment	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok

A táblázat a Főiskola összes képzését tartalmazza.

Alapképzés (BSc)

Szak megnevezése	Munkarend	Képzés helyszíne
Mérnökinformatikus	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Műszaki menedzser	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Gazdaságinformatikus	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Gazdálkodási és menedzsment	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Turizmus-vendéglátás	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Üzemmérnök-informatikus	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok

A táblázat a Főiskola összes képzését tartalmazza.

Szakirányú továbbképzés

Szak megnevezése	Munkarend	Képzés helyszíne
Adatvédelmi és információbiztonsági menedzser	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
Minőségbiztosítási és megbízhatósági szakmérnök	levelező	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok
MS Üzleti alkalmazásfejlesztő szakmérnök	nappali	Budapest
	nappali	Siófok
	távoktatás	Budapest
	távoktatás	Siófok

A táblázat a Főiskola összes képzését tartalmazza.

A Főiskola szervezete

A Főiskola oktatási és kutatási tevékenységét az alábbi intézetek keretében végzi:

- Informatikai Intézet
- Műszaki és Gazdaságtudományi Intézet

A Főiskola vezetői

Rektor: Prof. Dr. Keszthelyi-Szabó Gábor

Telefon: 06-1/203-0279

E-mail: szabog@gdf.hu

Általános rektorhelyettes: Dr. Vári Kakas István Ákos (CSc)

Telefon: 06-1/203-0304/2170

E-mail: vari@gdf.hu

Tudományos rektorhelyettes: Dr. Bognár Géza (CSc)

Telefon: 06-1/203-0304/2170

E-mail: bognar@gdf.hu

Főtitkár: dr. Nagy Szilárd Márk

Telefon: 06-1/203-0304/2004

E-mail: nagysz@gdf.hu

Gazdasági igazgató: Figler Kálmán

Telefon: 06-1/203-0304/3241

E-mail: figler@gdf.hu

Tanulmányi Hivatal vezetője: Géczi Mónika

Telefon: 06-1/203-0304

E-mail: monika.geczi@gdf.hu

Siófoki campus-igazgató: Hamvas Péter

Telefon: 06-30/947-5720

E-mail: igazgato.siofok@gdf.hu; hamvasp@gdf.hu

Marketing ügyintéző: Grósz Ádám

Telefon: +36-1/203-0304/2003

E-mail: grosz@gdf.hu

Hallgatói ügyekkel foglalkozó munkatársak, szervezeti egységek

Hallgatói Információs és Szolgáltató Központ (HISZK)

A tanulmányokkal összefüggő valamennyi ügy kezelése egykapus ügyintézésben történik.

Hallgatói szolgáltatások, információk

Telefon: 06-1/203-0283

Zöldszám: 06-80/20-3030

E-mail: info@gdf.hu

Diáktanácsadás, diplomás pályakövetés

Péterné Hintós Andrea

Telefon: 06-1/203-0304/1320

E-mail: hintos@gdf.hu

Mészáros Szilvia

Telefon: 06-1/203-0304/8182

E-mail: meszarossz@gdf.hu

Hallgatói mobilitás koordinátora

Havrelkáné Vállas Krisztina

Telefon: 06-1/203-0304/2241

E-mail: vallas@gdf.hu

Tanulmányi Hivatal

Oktatásszervezők:

Misinszki Lászlóné

Telefon: 06-1/203-0304/2200

E-mail: misinszki@gdf.hu

Urszulyné Csapó Edina Éva

Telefon: 06-1/203-0304/2190

E-mail: csapoe@gdf.hu

Záróvizsga:

Bakó Edit

Telefon: 06-1/203-0304/2160

E-mail: bakoe@gdf.hu

Neptun csoport:

Nagy Tamás Lajos

Telefon: +36-1/203-0304/2150

E-mail: nagyt@gdf.hu

Hallgatói Önkormányzat (HÖK)

Klikk ide: <http://www.gdf.hu/hok>

Vámosi Ferenc alelnök
Telefon: 06-30/248-1175
E-mail: gdfhok.ferenc@gmail.com

Szendrey Brayen Pál siófoki campus-elnök
Telefon: 06-30/711-1005
E-mail: brayenpal42@gmail.com

László Richárd siófoki campus-alelnök
Telefon: 06-30/524-0374
E-mail: gdfhok.richard@gmail.com

Főiskolánkon élénk hallgatói élet zajlik. Az évente újraválasztott tisztségviselők részt vesznek a Szenátus és a főiskolai bizottságok munkájában, képviselik a hallgatók érdekeit, véleményét. Kezdeményezik az extra vizsgafelkészítők szervezését, diákmentorokként támogatják a főiskolai mentorhálózat tevékenységét, és nem utolsósorban gondoskodnak a „gólyák”-ról (Gólyatábor, Gólyabál), a partikról, a változatos sportrendezvényekről.

A hallgatói élet további részleteiről a HÖK honlapja nyújt tájékoztatást: Klikk ide: <https://gdfhok.wordpress.com/>

A Gábor Dénes Főiskola Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata (TVSZ)

A TVSZ teljes terjedelmében a honlapon található a Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának III. kötetének (Hallgatói Követelményrendszer – HKR) részeként. *Klikk ide:* <http://gdf.hu/nyilvanos-adatok/szabalyozo-dokumentumok/>

A TVSZ tartalmazza:

- a felsőoktatásban használatos fogalmakat, a kreditrendszer alapfogalmait,
- tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró szervezeteket, □ a hallgatókra vonatkozó tanulmányi ügyintézés rendjét, □ a párhuzamos képzés, másoddiploma szerzésének feltételeit,
- a tanulmányi követelmények teljesítésének szabályozását,
- a minősítés értékelésének irányelvét,
- a vizsgáztatás rendjét,
- a záróvizsgára vonatkozó szabályokat,
- az intézmény által szedett díjakat, költségtérítéseket.

A TVSZ-hez kapcsolódó, hallgatókat érintő további szabályzatok/szabályozók:

- Tudományos Diákköri Szabályzat
Klikk ide: http://gdf.hu/wp-content/uploads/sites/21/2016/12/tdk_szabalyzat.pdf
- Etikai Kódex
Klikk ide: http://gdf.hu/wp-content/uploads/sites/21/2016/12/gdf_etikai_kodex_0.pdf

- Fegyelmi és kártérítési szabályzat – HKR IV. fejezet *Klikk ide:* http://gdf.hu/wp-content/uploads/sites/21/2016/12/SZMSZ_III_k%C3%B6tet_Hallgat%C3%B3ik%C3%B6vetelm%C3%A9nyrendszer_20170428_20170701.pdf

A TVSZ rendelkezései minden hallgató részére tanulmányai lezárásáig érvényesek. Ettől eltérni csak magasabb rendű jogszabály rendelkezése(i)nek (jogszabályváltozás) érvényesítése esetén lehet. A Főiskola fenntartja magának a jogot, hogy a jogviszonyukat szüneteltető hallgatókra az abban az évben érvényes szabályokat érvényesítse, amelyre a hallgatók a halasztás következtében kerülnek.

A tanév időbeosztása (a tanév rendje) a honlapon található.

Klikk ide: <http://gdf.hu/informaciok/a-tanev-rendje/>

További fontos tudnivalókat – a vizsgára jelentkezés szabályait, a vizsgáról való elmaradás következményeit, az ismétlő-, a javítóvizsga lehetőségeit – a TVSZ tartalmazza.

Beiratkozás, bejelentkezés

A hallgató beiratkozására, bejelentkezésére és bejelentési kötelezettségeire vonatkozó eljárás rendjét a HKR II. fejezetének 2.1. pontja tartalmazza.

Klikk ide: <http://gdf.hu/informaciok/a-tanev-rendje/>

A beiratkozáshoz szükséges iratokat a NEPTUN-on keresztül kell kinyomtatni és a megadott határidőre személyesen a Hallgatói Információs és Szolgáltató Központban leadni vagy postai úton elküldeni.

A költségtérítéses hallgatók a meghatározott díjat a NEPTUN-ban, az ún. gyűjtőszámlán keresztül egyenlíthetik ki. A határidő elmulasztása után a hallgató csak kérvénnyel iratkozhat be főiskolai elbírálás alapján, pótdíj befizetése mellett.

A képzési időszak szorgalmi időszakból és vizsgaidőszakból áll. A szorgalmi időszak szemeszterenként 15 hét, a vizsgaidőszak 4 hét.

A tanév és tanulmányi hét időbeosztását, a képzési időt, a vizsgáztatás és a vizsgaidőszak rendjét a HKR II. fejezetének 3- 4. számú pontjai tartalmazzák.

Hallgatói szolgáltatások

A Hallgatói Információs és Szolgáltató Központ célja, hogy megfelelő támogatást nyújtson hallgatóinknak a karrierépítésben, életvezetési- és mentálhigiénés problémáik megoldásában, diákmunkát, szakmai gyakorlóléhelyet, kollégiumi elhelyezést, valamint kulturális, szabadidős programokat ajánljon számukra. A szolgáltatással azt szeretnénk elérni, hogy biztonságban, otthonosan érezzék magukat a hallgatók Főiskolánkon.

További fontos információk a nyitva tartásról, munkatársaink elérhetőségéről és a napi aktualitásokról a honlapon található.

Klikk ide: <http://gdf.hu/szolgáltatások/elektronikus-olvasoterem-es-diplomatar/>

Hallgatói kompetenciafejlesztés, tanulástámogatás, mentorálás

Az eredményes tanulás, az erőfeszítések megtöbbszörözése, a lemaradás elkerülése érdekében komplex tanulástámogatási rendszert működtetünk. Ennek egyik kiemelkedő eleme az első évre iratkozott hallgatóink számára, a tanév megkezdése előtt megtartott, egy napos hallgatói kompetenciafejlesztő tréning. Itt lehetőség nyílik megismerkedni a Főiskolával, a NEPTUN / ILIAS / Elektronikus olvasóterem és diplomatár használatával.

A hallgatókhoz személyes mentort rendelünk az oktatói karból, akik a tanulmányi munkát ösztönzik, támogatják. Munkájukban a HÖK is részt vesz. *Klikk ide:* <http://gdf.hu/felvetelizoknek/tavoktatas/>

Könyvtári szolgáltatás

A Főiskola biztosítja, hogy a hallgatók díjtalanul hozzáférhessenek a tananyag elsajátításához szükséges tankönyvekhez, az ajánlott irodalomhoz és a szakmai tájékozódásukat elősegítő információkhoz. A könyvtárhasználat célja és feladata, hogy a megfelelő szakirodalommal és szakirodalmi információval elősegítse a Főiskolán folyó oktatói-, tudományos-, kutatói- és művelődési tevékenységet, a korszerű mérnöki és közgazdász gondolkodásmód kialakítását. Támogassa a hallgatókat a vizsgákra való felkészülésben, szakdolgozataik elkészítésében, valamint az önálló ismeretszerzéshez szükséges jártasság és készség megszerzésében.

Intézményünkben Elektronikus olvasótermet működtetünk.

Elektronikus olvasóterem és Diplomatar elérhetőségei:

Telefon: 06-1/203-0304/1320; 8182 mellék vagy 06-1/203-0283 E-mail:
meszarossz@gdf.hu; hintos@gdf.hu

Az olvasóteremben van kézikönyvtár, biztosított a helyben olvasás lehetősége, az elektronikus könyvtárak/adatbázisok elérése, a számítógép használat. Emellett hallgatóinknak lehetősége van a már elfogadott és megvédett diplomamunkák megtekintésére.

A számítógépeket tanulásra, Internet használatra, tananyag nyomtatásra (max.: 10 oldal/alkalom térítésmentesen) lehet használni. Gép használatról regisztráció történik. Fokozott terhelés esetén rövidíthetjük a gépek igénybevételenek idejét, hogy mindenki egyenlő eséllyel hozzáférhessen.

A mind szélesebb körű szolgáltatás érdekében Főiskolánk szerződést kötött a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) könyvtárával, amelynek alapján valamennyi hallgatónk térítésmentesen veheti igénybe a kínált szolgáltatásokat.

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Országos

Műszaki Információs Központ és Könyvtár

1111 Budapest, Budafoki út 4-6.

Tel.: 06-1/463-3534, 06-1/463-1069

Nyitva tartás: hétköznap 09.00-20.00 óráig *Klikk ide:* <http://www.omikk.bme.hu>

Kollégiumi elhelyezés

A Főiskola székhelyén (1119 Budapest, Fejér Lipót utca 70.) működik a Budai Diákhotel magán kollégium. Az elhelyezésről és a szolgáltatásokról részletes információt a Diákhotel honlapja (<http://www.bdhotel.hu>) nyújt.

Amennyiben az igények meghaladják a férőhelyek számát, a HISZK munkatársaitól kérhetnek bővebb tájékoztatást a kerületben található kollégiumok elérhetőségéről.

Tudományos hallgatói élet

Tudományos diákkör

A Főiskolán Tudományos Diákkör (TDK) működik. Várjuk minden, a tudományos munkához kedvet érző hallgató jelentkezését.

További részletes információ a honlapon található.

Klikk ide: <http://gdf.hu/tudomanyos-elet/tudomanyos-diakkor-tdk/tdk-a-gdf-en/>

A meghirdetett témák bejelentkezést követően az alábbi linken érhetők el:

http://ilias.gdf.hu/ilias.php?ref_id=14713&cmd=render&cmdClass=ilrepositorygui&cmdNode=c0&baseClass=ilRepositoryGUI

Tehetségpont

A tehetséggondozás több területen valósul meg Főiskolánkon. A hallgatók érdeklődése nyomán több tudományos műhelyben van lehetőség a tehetség megcsillantására, fejlesztésére. Ajánljuk mindazoknak, akik a tanulmányaik alatt a maximumot akarják kihozni önmagukból. Részletesen a tehetséggondozó programról, a diákműhelyekről a honlapon írunk.

Klikk ide: <http://gdf.hu/gd-tehetsegpont/bemutakozunk/>

III. rész: Szakok ismertetése

A szakok ismertetése, mintatantervei a Főiskola honlapján (www.gdf.hu) található, a „Képzések” menüpontban.

Végzettségi szintek, szakképzettségek, szakképesítések

Felsőoktatási szakképzés

Klikk ide: <http://gdf.hu/jelentkezes-felsooktatasi-szakkepzesre/valaszthato-szakok/>

- **Mérnökinformatikus felsőoktatási szakképzés**
A szakképzettség megnevezése szakiránynak megfelelően:
 - felsőfokú hálózati mérnökinformatikus-asszisztens
 - felsőfokú rendszergazda mérnökinformatikus-asszisztens
- **Gazdaságinformatikus felsőoktatási szakképzés**
A szakképzettség megnevezése: felsőfokú gazdaságinformatikus-asszisztens

- **Gazdálkodási és menedzsment felsőoktatási szakképzés A szakképzettség megnevezése szakiránynak megfelelően:**
 - felsőfokú közgazdász-asszisztens kis- és középvállalkozási szakirányon
 - felsőfokú közgazdász-asszisztens projektmenedzsment szakirányon

Alapképzés

- **Mérnök informatikus szak (BSc)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/mernokinformatikus-szak-bsc/> A képzés megnevezése: mérnök informatikus
- **Műszaki menedzser szak (BSc)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/muszaki-menedzser-szak-bsc/> A képzés megnevezése: gazdálkodási mérnök
- **Gazdálkodási és menedzsment szak (BSc)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/gazdalkodasi-es-menedzsment-szak-ba/> A képzés megnevezése: közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapszakon
- **Gazdaságinformatikus szak (BSc)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/gazdasaginformatus-szak-bsc/> A képzés megnevezése: gazdaságinformatikus alapszakon
- **Turizmus-vendéglátás szak (BSc)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/turizmus-vendeglatas-szak/> A képzés megnevezése: közgazdász turizmus-vendéglátás alapszakon
- **Üzem-mérnök-informatikus szak (BProf)**
Klikk ide: <http://gdf.hu/alapkepzesek/uzemmernok-informatikus-szak-bprof/> A képzés megnevezése: üzem-mérnök-informatikus

Szakirányú továbbképzés

Klikk ide: <http://gdf.hu/category/szakiranyu-tovabbkepzesek/>

- **Adatvédelmi és információbiztonsági menedzser szak**
A szakképzettség megnevezése: Adatvédelmi és információbiztonsági menedzser
- **Minőségbiztosítási és megbízhatósági szakmérnöki szak**
A szakképzettség megnevezése: Minőségbiztosítási és megbízhatósági szakmérnök
- **MS üzleti alkalmazásfejlesztő szakmérnöki szak**
A szakképzettség megnevezése: Microsoft üzleti alkalmazásfejlesztő szakmérnök

Felnőttképzés

Itt hívjuk fel a hallgatók figyelmét, hogy intézményünkben egyedi ismeretek és kompetenciák megszerzésére irányuló felnőttképzést is folytatunk. Javasoljuk, kísérjék figyelemmel kínálatunkat.

Klikk ide: <http://gdf.hu/kepzesek/felnottkepzes/tajekoztato-a-felnottkepzesrol/>

Tantárgyak leírása, követelmények

A tantárgyi követelmények az aktív hallgatók számára egységes formában megtalálhatóak a Főiskola ILIAS rendszerében. Itt megtalálható a Tantárgyi útmutató és a Tantárgy leírása is.

A Tantárgyi útmutató a hallgatók számára egységes szerkezetben készülő foglalkozási terv. Ez a dokumentum a következőket tartalmazza:

- A tantárggyal kapcsolatos fontosabb adatok (a tantárgy megnevezése, kódja, a tanórák száma képzési formánként és oktatási típusonként, a tantárgy kreditértéke, a tantárgy helye a szak képzési rendjében, a tantárgy besorolása)
- A tantárgy leírása és tematikája, elsajátításának célja
- A felkészülést támogató segédletek (pl. előadásvázlat, minta vizsgafeladatok, önellenőrző kérdések)
- Kötelező elektronikus vagy nyomtatott tananyagok, ajánlott szakirodalom
- Módszertani javaslat a tantárgy megtanulására, a tanulás ütemezésére
- Előtanulmányi rend, ráépülő tárgyak
- A tananyag számonkérése
- Nappali képzés
- Távoktatási képzés
- A gyakorlattal kapcsolatos tudnivalók
- Gyakorló feladatok, önellenőrző tesztek megoldása
- Előadások, konzultációk
- Kapcsolattartás módja a tutorokkal, hallgatótársakkal

Elérési útvonal, bejelentkezés és taneszköztároló az ILIAS keretrendszerben:

http://ilias.gdf.hu/ilias.php?baseClass=ilrepositorygui&reloadpublic=1&cmd=frameset&ref_id=1

Az előadások és gyakorlatok ütemezése, az órarend, illetve a tantárgyfelelősök és oktatók elérhetősége, fogadóóráinak időpontjai a NEPTUN-ban és intézeti bontásban a Főiskola honlapján.

Műszaki- és Gazdaságtudományi Intézet

Klikk ide: <http://gdf.hu/szervezeti-egysegek/intezetek/muszaki-es-gazdasagtudomanyi-intezet/>

Informatikai Intézet

Klikk ide: <http://gdf.hu/szervezeti-egysegek/intezetek/informatikai-intezet/>

IV. rész: Összegzés

A Tanulmányi Tájékoztatóval a hallgatók eredményes tanulmányi munkáját kívánjuk segíteni. Ezért célszerű azt alaposan áttanulmányozni, az ajánlott linkeket megtekinteni. A Tájékoztató azonban nem helyettesíti a képzéssel kapcsolatos alapidokumentum (TVSZ) ismeretét.

Javasoljuk a folyamatos tájékozódást a Főiskola honlapjáról (www.gdf.hu). Javasolt továbbá, hogy folyamatosan kísérje figyelemmel a tanulmányokkal, a Főiskolával kapcsolatos híreket, tudnivalókat. Rendszeresen tekintse meg a beiratkozáskor/bejelentkezéskor megadott e-mail postafiókját, mert a Tanulmányi Hivatal, a HISZK körlevélben (is) közli a legfontosabb aktualitásokat.

Eredményes tanulást kívánunk Főiskolánkon!